

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Добрянская средняя общеобразовательная школа № 5»

Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

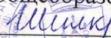
СОГЛАСОВАНО

Председатель управляющего совета  
МБОУ «Добрянская средняя  
общеобразовательная школа № 5»

 В.А. Дружинин

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Добрянская средняя  
общеобразовательная школа № 5»

 О.Н. Шилкова

приказ от 14.02.2017 г.  
№ СЭД-265-01-08-58



Уставом образовательной организации

12. Настоящее положение защищает права системы открытого видеонаблюдения в функционирующей бюджетной общеобразовательной учреждении «Добрянская средняя общеобразовательная школа № 5» (далее – школа). Система открытого видеонаблюдения входит в состав единой общей системы безопасности образовательного учреждения и является ее подразделением.

**Положение**

**о системе видеонаблюдения**

**в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Добрянская средняя общеобразовательная школа № 5»**

установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации о безопасности

**Цели и задачи**

**2.1. Цели использования системы видеонаблюдения:**

– создание условий для эффективного быстрого утёма воспитательного процесса, современного реагирования при возникновении опасных ситуаций;

– принятия необходимых мер по оказанию помощи в защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия;

**2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности школы путем использования системы видеонаблюдения:**

– защита участников образовательного процесса их прав и интересов, измущество от неблагоприятных воздействий;

– разные элементы жизни и различные опасные ситуации, их предотвращение и устранение, решение конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса;

– пресечение и уничтожение рисков травматизма участников образовательного процесса;

– предупреждение и устранение неблагоприятной деятельности, приводящей к порче имущества школы, ущерб личного имущества.

**Нормы организации видеонаблюдения и видеосъемки в школе**

**3.1. Регламент обстоятельства выполнения функций директором школы при наличии финансирования. Данное решение согласуется на заседании Управляющего**

г. Добрянка, 2017 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2007г. № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Письмом Федерального агентства по образованию Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2009 г. N 17-110 «Об обеспечении защиты персональных данных»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2008 г. N 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;
- Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее положение закрепляет права системы открытого видеонаблюдения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Добрянская средняя общеобразовательная школа №5» (далее - школа). Система открытого видеонаблюдения в школе является элементом общей системы безопасности образовательного учреждения, направленной на обеспечение безопасной организации учебно-воспитательного процесса, поддержание дисциплины и порядка в школе, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случае их возникновения. Система видеонаблюдения в помещениях школы является открытой, ведется с целью обеспечения системы безопасности школы, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

## **2. Цель и задачи**

2.1. Цели использования системы видеонаблюдения:

- создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса;
- своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций;
- принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.

2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности школы путем использования системы видеонаблюдения:

- защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
- раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение; решение конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса;
- предупреждение и сокращение рисков травматизма участников образовательного процесса;
- предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества школы, кражи личного имущества.

## **3. Порядок организации видеонаблюдения и видеосъёмки в школе**

3.1. Решение об установке видеонаблюдения принимается директором школы при наличии финансирования. Данное решение согласуется на заседании Управляющего

совета школы.

- 3.2. Система видеонаблюдения в помещениях школы является открытой.
- 3.3. Видеокамеры устанавливаются в местах:
  - 3.3.1 возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц (входные зоны внутри и снаружи помещения);
  - 3.3.2 повышенного риска возникновения опасной ситуации: коридоры, рекреации, лестничные пролеты, холлы этажей, в помещениях школы, предназначенных для проведения спортивных, массовых, общешкольных, культурно-развлекательных мероприятий (спортивный, актовый залы)
  - 3.3.3 в кабинетах повышенной опасности для видеосъёмки организации образовательного процесса.
- 3.4. Участники образовательного процесса, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о ведении видеонаблюдения. Для оповещения используются следующие формы: размещение специальных объявлений перед входом на территорию, на которой ведется видеонаблюдение, информирование участников образовательного процесса на родительских собраниях и собраниях трудового коллектива.

#### **Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам**

4.1. Отображение процесса видеозаписи производится на экране, установленном на первых этажах учебных корпусов в непосредственной близости от рабочего места вахтера, сторожа, заместителя директора по АХЧ, в зоне доступного наблюдения с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

4.2. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи и длительному хранению, уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска в течение 30 дней с момента записи.

4.3. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска, редактированию, передачи третьим лицам.

4.4. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жестком диске видеорегистратора, имеет директор школы и заместитель директора по АХЧ или лица их замещающие. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у заместителя директора по АХЧ.

4.5. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии директора и заместителя директора по АХЧ в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц), в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, законные представители несовершеннолетних обучающихся, сотрудники правоохранительных органов и службы безопасности (при наличии заявления от родителей или учителей). Если камеры зафиксировали правонарушение, то такие записи не уничтожаются, как минимум, в течение срока исковой давности.

4.6. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображённых на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает директор школы.

4.7. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несёт ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

Прописано 3 (три) листа

Документировано

Е.Н. Максимова



Пограничный паспорт гражданина Российской Федерации выдан в Казахстане в г. Алматы в 1999 году в соответствии с законом о гражданстве Российской Федерации № 122-ФЗ (законом о гражданстве Российской Федерации) иностранным гражданам и лицам без гражданства.

Личность заявителя проверена по базе данных Государственного реестра гражданской миграции и выдана в соответствии с законом о гражданстве Российской Федерации в 1999 году в соответствии с законом о гражданстве Российской Федерации № 122-ФЗ (законом о гражданстве Российской Федерации).

В настоящий момент гражданство Российской Федерации у гражданина не установлено, в связи с чем он не имеет гражданства Российской Федерации и не имеет гражданства Российской Федерации в соответствии с законом о гражданстве Российской Федерации № 122-ФЗ (законом о гражданстве Российской Федерации).

Справка о наличии гражданства Российской Федерации выдана в соответствии с законом о гражданстве Российской Федерации № 122-ФЗ (законом о гражданстве Российской Федерации).

Гражданин не имеет гражданства Российской Федерации в соответствии с законом о гражданстве Российской Федерации № 122-ФЗ (законом о гражданстве Российской Федерации). В настоящий момент гражданин не имеет гражданства Российской Федерации в соответствии с законом о гражданстве Российской Федерации № 122-ФЗ (законом о гражданстве Российской Федерации).

Гражданин не имеет гражданства Российской Федерации в соответствии с законом о гражданстве Российской Федерации № 122-ФЗ (законом о гражданстве Российской Федерации).

Гражданин не имеет гражданства Российской Федерации в соответствии с законом о гражданстве Российской Федерации № 122-ФЗ (законом о гражданстве Российской Федерации).

Гражданин не имеет гражданства Российской Федерации в соответствии с законом о гражданстве Российской Федерации № 122-ФЗ (законом о гражданстве Российской Федерации).